

Parrocchia  
Via  
Cap

Spett.le      Diocesi Savona-Noli  
c.a.          Mons. Calogero Marino  
Piazza Vescovato, 1 -17100 SAVONA

....., .....2017

*Oggetto: D.P.R. 78/2005 richiesta autorizzazione restauro di un bene culturale immobile e richiesta inoltro della documentazione in Soprintendenza.*

Il sottoscritto....., Legale Rappresentante  
della Parrocchia.....

nato a.....il..... e residente in.....

n°....., comunica che la Parrocchia desidera restaurare.....

dell'immobile denominato.....

situato in.....località.....

Dichiara che la Parrocchia ha a disposizione la somma di € ..... comprensiva di I.V.A. e spese tecniche per realizzare l'intervento.

Si richiede dunque, previo inoltro presso la Soprintendenza della documentazione di progetto allegata, di potere avviare gli interventi previsti.

Allegati a firma di architetto abilitato in tre copie (spuntare gli allegati)

- ☐ quadro economico dell'intervento
- ☐ computo metrico estimativo
- ☐ relazione tecnica di progetto
- ☐ relazione storico-artistica del monumento
- ☐ planimetrie generali – inquadramento territoriale
- ☐ tavole di rilievo geometrico e materico in scala 1:50; stato di fatto con forme di alterazione, mappatura del degrado e/o dissesto statico dei materiali codificati con normativa UNI (piante, prospetti, sezioni)
- ☐ indagini preventive: stratigrafiche, chimiche.... (se il progetto riguarda superfici decorate)
- ☐ mappatura stratigrafica (se il progetto riguarda superfici decorate)
- ☐ tavole di progetto in scala 1:50 (piante, prospetti, sezioni) comprendenti il progetto di conservazione dei materiali storici in opera e dei consolidamenti
- ☐ schede tecniche dei materiali proposti per l'intervento
- ☐ tavole relative all'impiantistica (dove il progetto riguardi tali aspetti)
- ☐ tavole di confronto in scala 1:50 (piante, alzati sezioni)
- ☐ documentazione fotografica – formato minimo 13x18

Con l'occasione porgo distinti saluti.

\_\_\_\_\_  
(timbro dell'Ente e firma del legale rappresentante.....)