

Diocesi di Savona – Noli



Prot. n. _____

Parrocchia _____

Via _____

Comune _____ Cap. _____ Provincia _____

STATO DEI DOCUMENTI¹

(per il matrimonio tra)

Cognome² _____

Cognome _____

Nome _____

Nome _____

nato a _____

nato a _____

il _____

il _____

battezzato a _____

battezzato a _____

parrocchia _____

parrocchia _____

diocesi _____

diocesi _____

il _____

il _____

cresimato il _____

cresimato il _____

stato civile³ _____

stato civile _____

professione _____

professione _____

residente in⁴ _____

residente in _____

via _____

via _____

parrocchia _____

parrocchia _____

ISTRUTTORIA MATRIMONIALE

¹ Questo modulo dev'essere usato dal parroco, che ha svolto l'istruttoria matrimoniale, per dare ad altro parroco licenza di assistere al matrimonio (cfr. *Decreto generale*, 23).

² . In caso di differenza tra i dati anagrafici dell'atto civile di nascita e dell'atto di battesimo, si riportino entrambi, dando la priorità a quelli che risultano nell'atto civile e specificando tra parentesi quanto risulta dall'atto di battesimo.

³ Secondo la condizione si noti: celibe, nubile, libero/a di stato, vedovo/a di _____

⁴ Si indichi il comune della residenza civile. L'eventuale differenza del domicilio canonico (dimora di fatto) venga annotata nelle righe successive riguardanti la parrocchia.

ESAME DEI FIDANZATI

consta che nulla si oppone alla valida e lecita celebrazione del matrimonio dall'esame dei nubendi effettuato il:⁵

STATO LIBERO

lo stato libero risulta

dall'esame dei testi compiuto:

per il fidanzato, nella parrocchia di _____ in data _____

per la fidanzata, nella parrocchia di _____ in data _____

dal giuramento suppletorio inserito nell'esame dei nubendi.

PUBBLICAZIONI CANONICHE

Le pubblicazioni canoniche sono state eseguite nelle parrocchie di:

_____ in _____ dal _____ al _____

_____ in _____ dal _____ al _____

_____ in _____ dal _____ al _____

sono state dispensate con decreto dell'Ordinario in data _____

PUBBLICAZIONI CIVILI

Le pubblicazioni civili sono state eseguite nei comuni di:

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

DISPENSA DA IMPEDIMENTI - LICENZA DELL'ORDINARIO

È stata concessa la dispensa dall'impedimento di _____

con decreto _____

È stata concessa la licenza _____

Con decreto _____

NULLA OSTA ALLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO

5. Se l'esame dei nubendi non è stato fatto dallo stesso parroco (cfr. *Decreto generale*, 10) si indichi distintamente la data dell'esame dell'una e dell'altra parte contraente.

LICENZA AD ALTRO PARROCO

A norma del c. 1115 il parroco sottoscritto dà licenza affinché il matrimonio cui si riferisce questo fascicolo sia celebrato **servatis de iure sevandis** nella parrocchia di _____

Data _____

L.S.

IL PARROCO

DELEGA PER UN SACERDOTE NEI LIMITI DELLA PROPRIA PARROCCHIA

Il Parroco sottoscritto, a norma del can. 1111, delega:

_____ ad assistere al matrimonio sopra indicato.

Data _____

L.S.

IL PARROCO

NULLA OSTA DELLA CURIA VESCOVILE DI PROVENIENZA

Prot. n. _____

(cfr. **Decreto Generale**, 23)

Visti i documenti presenti, nulla osta alla celebrazione del matrimonio sopra indicato. Si osservino i seguenti adempimenti: _____

Luogo e data _____

L.S.

IL CANCELLIERE VESCOVILE

N.B. I documenti di questo matrimonio sono conservati nell'archivio _____

Prot. n. _____

VISTO DELLA CURIA VESCOVILE⁶

Prot. n. _____

Luogo e data _____

L.S.

IL CANCELLIERE VESCOVILE

PER LA NOTIFICA DI AVVENUTO MATRIMONIO⁷

⁶ Visto della Curia vescovile del luogo in cui si celebra il matrimonio per gli eventuali adempimenti indicati dalla Curia vescovile di provenienza o per quelli fissati dal diritto particolare.

1. Al parroco del luogo in cui è stato celebrato il battesimo dello sposo:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

2. Al parroco del luogo in cui è stato celebrato il battesimo della sposa:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

3. Al parroco che ha dato la licenza di celebrazione:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

ANNOTAZIONE DELL'AVVENUTO MATRIMONIO

Il sopra indicato matrimonio è stato celebrato in data _____ nel territorio della parrocchia
di _____

Chiesa _____ comune di _____

Diocesi di _____ davanti a me sottoscritto
(oppure: all'assistente da me delegato _____)

Data _____

L.S.

IL PARROCO

⁷. A norma del c. 1122 spetta al parroco del luogo della celebrazione trasmettere notizia del matrimonio celebrato ai parroci del luogo in cui fu amministrato il battesimo dei coniugi. Egli dovrà trasmettere notizia dell'avvenuto matrimonio anche al parroco da cui ha avuto licenza di celebrazione (cfr. **Decreto generale**, 23).

Nota. Questo «Stato dei documenti» debitamente compilato deve essere trasmesso, almeno tre giorni prima della data del matrimonio, al parroco della parrocchia dove si celebra il matrimonio. Dovrà essere conservato nell'archivio della medesima parrocchia in cui ha luogo il matrimonio. Inoltre in questo «Stato dei documenti» si dovrà conservare la comunicazione ricevuta dal Comune dell'avvenuta trascrizione del matrimonio agli effetti civili (cfr. **Decreto generale**, 29), o, eventualmente, l'atto di matrimonio in doppio originale (cfr. **Decreto generale**, 42).